



## Bekendmaking van de vacature voor sergeanten in het vrijwilligerskader via bevordering door verhoging in graad

### DEELNEMINGSVOORWAARDEN

Om in aanmerking te komen voor de bevorderingsprocedure dien je ten laatste op de eerste dag van het bevorderingsexamen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- benoemd zijn in de graad van brandweerman of korporaal;
- de vermelding "voldoende", "goed" of "zeer goed" gekregen hebben bij de laatste evaluatie;
- titularis zijn van het brevet MO1: geslaagd zijn in alle modules van deel 1 en minstens één van de modules van deel 2 van het brevet MO1,
- geslaagd zijn voor het bevorderingsexamen, vermeld in artikel 57;
- niet beschikken over een niet-doorgehaalde tuchtsanctie.

### BEVORDERINGSEXAMEN

Het bevorderingsexamen bestaat uit:

- de competentietest van de geschiktheidsproeven voor het middenkader,
- een praktische case
- en een mondeling interview.

De rangschikking van de kandidaten wordt opgesteld op basis van de resultaten behaald voor de praktische case en het mondelinge interview. Je moet minimum 50 % behalen over het geheel van beide onderdelen. De resultaten van de praktische case en het mondelinge interview worden hiervoor samengeteld. De case heeft een gewicht van 25 %, het interview een gewicht van 75 %.

### INDIENEN KANDIDATUUR

Mail je kandidatuur naar [personeel@zonemidwest.be](mailto:personeel@zonemidwest.be) of verstuur deze naar Hulpverleningszone Midwest, ter attentie van de personeelsdienst, Kwadestraat 159, 8800 Roeselare. De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen is **donderdag 31 januari 2019**.

Voor meer informatie over de procedure kan je contact opnemen met de personeelsdienst via e-mail [personeel@zonemidwest.be](mailto:personeel@zonemidwest.be) of tel. 051/80 60 16.

# Functiebeschrijving

## Sergeant

### Doel

1. De operationele leiding bij de bestrijding van incidenten over een team medewerkers om door een efficiënte en effectieve inzet van hoge kwaliteit menselijke en materiële schade ten gevolge van incidenten maximaal te beperken.
2. De dagelijkse leiding over een team medewerkers buiten de interventies om de operationele werking van de zone in goede banen te leiden.
3. Het waken over de kwaliteit en de kwantiteit van de geleverde diensten en prestaties om de doelstellingen van de zone te realiseren op een effectieve, efficiënte en veilige manier.

### Beschrijving

De sergeant voert zijn taken uit binnen de basis brandweezorg. Als eerste leidinggevende ter plaatse bij een incident, moet hij een voorlopig plan maken. Dit moet hij kunnen bij elk incident. Daartoe heeft hij ook voldoende basiskennis nodig. Hij heeft oog voor de maatschappelijke impact die een incident met zich mee kan brengen.

De functie sergeant brengt verschillende verantwoordelijkheden met zich mee. De sergeant heeft de leiding over de bemanning van een (multifunctionele) autopomp en de bemanning van bijzondere voertuigen die aan zijn autopomp worden gekoppeld. Hij heeft taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden met betrekking tot de operationele leiding en uitvoeringscoördinatie van mensen en middelen vanaf het moment van uitruk tot en met het moment van terugkeer in de kazerne. In geval van opschaling heeft hij de leiding over de (blus)eenheden tot de aankomst van de adjudant of officier. Als deze aanwezig is, handelt hij onder verantwoordelijkheid van de adjudant of officier. Indien de omstandigheden daarom vragen, handelt de sergeant op eigen initiatief. Hij hanteert het standaardmaterieel van de brandweerwagen, eventueel aangevuld met benodigde middelen van andere voertuigen.

### Kerntaken en takengebied

#### Kernresultaatsgebieden

##### 1. Operationeel leidinggevende (interventie)

Optreden als verantwoordelijke op het terrein voor een groep medewerkers teneinde op een zo effectief, efficiënt en vooral veilig mogelijke manier de operationele opdrachten van de zone te realiseren.

#### Mogelijke taken (niet limitatief):

- Het leiden van een basisinterventieploeg (minimaal 4 manschappen) tijdens de interventies (redding, brandbestrijding, technische hulpverlening, ...)
- Waken over de veiligheid van de manschappen
- Beslissen over de aard en de prioriteit van de uit te voeren acties en het waken over het correct toepassen van de operationele procedures.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oordelen of opschaling nodig is en beslissen of de situatie onder controle is of gestabiliseerd is.</li> <li>- Het coördineren van meerdere interventieploegen bij afwezigheid van een officier.</li> </ul> <p>2. <u>Operationeel medewerker (preparatie)</u></p> <p>Het onderhouden van zijn fysieke conditie en deelnemen aan oefeningen en opleidingen waardoor men zijn taken kan uitvoeren in alle veiligheid voor zichzelf, zijn collega's en de personen die hulp nodig hebben.</p> <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle operationeel uitvoerende taken, die ook van een brandweerman en korporaal worden gevraagd (omdat het noodzakelijk kan zijn dat de sergeant inspringt in een lege functie als brandweerman of korporaal).</li> <li>- Het deelnemen aan fysieke oefeningen, georganiseerd door de zone.</li> <li>- Het deelnemen aan oefeningen, opleidingen, simulaties, plaatsbezoeken en bijscholing, onder meer gericht op kennis van het grondgebied van de zone.</li> </ul>																											
Plaats in de organisatie	<p><b><u>De functie krijgt leiding van:</u></b> Een sergeant staat onder de hiërarchische leiding van een adjudant of hoger kader. Hij kan zowel op het terrein als in de kazerne onder de functionele leiding staan van een middenkader of hoger kader.</p> <p><b><u>De functie geeft leiding aan:</u></b> De sergeant geeft leiding aan een beperkte groep van minimaal 4 tot maximaal 10 brandweermannen.</p>																											
Netwerkelementen	<p><b><u>De functie krijgt info van</u></b></p> <table border="1" data-bbox="529 1240 1402 1585"> <tr> <td>Leidinggevende officier</td> <td>Mondelinge adviezen</td> <td>Persoonlijk contact</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Beslissingen</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> <tr> <td>Hogere officieren</td> <td>Beslissingen</td> <td>Brief, mail,....</td> </tr> <tr> <td>Collega's</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td>Informeel</td> </tr> <tr> <td>Medewerkers</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> </table> <p><b><u>De functie geeft info aan</u></b></p> <table border="1" data-bbox="529 1653 1402 2022"> <tr> <td>Leidinggevende officier</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td>Persoonlijk contact</td> </tr> <tr> <td>Collega's</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> <tr> <td>Medewerkers</td> <td>Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> <tr> <td>Burgers</td> <td>Mondelinge vragen, adviezen,...</td> <td>Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> </table>	Leidinggevende officier	Mondelinge adviezen	Persoonlijk contact		Beslissingen	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Hogere officieren	Beslissingen	Brief, mail,....	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Informeel	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Leidinggevende officier	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Burgers	Mondelinge vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
Leidinggevende officier	Mondelinge adviezen	Persoonlijk contact																										
	Beslissingen	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																										
Hogere officieren	Beslissingen	Brief, mail,....																										
Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Informeel																										
Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																										
Leidinggevende officier	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact																										
Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																										
Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																										
Burgers	Mondelinge vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																										

<p><b>Autonomie</b></p>	<p><b>De functie kan autonoom beslissen over</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De keuze van een alternatieve oplossing indien door een onvoorspelbare situatiewijziging of een snelle evolutie van de situatie de opgedragen of in procedure voorziene oplossingsmethode onhaalbaar is wegens te groot gevaar voor de eigen veiligheid.</li> <li>- Het afbreken van een operationele opdracht voor zover er ernstig gevaar blijkt voor de eigen veiligheid en er geen andere oplossing mogelijk is om toch de opdracht uit te voeren.</li> <li>- De keuze van een betere oplossing indien een onvoorspelbare situatiewijziging of een snelle evolutie van de situatie de opgedragen of in de procedure voorziene oplossingsmethode minder geschikt maakt of er zich een betere aandient en indien de hiërarchische overste niet tijdig bereikbaar is of kan zijn.</li> <li>- De concrete timing en wijze van uitvoeren van de hem opgedragen taken binnen de instructies gegeven door de verantwoordelijke onderofficier en de operationele procedures.</li> <li>- De zelfstandige uitvoering van beperkte individuele opdrachten als deskundige.</li> <li>- De zelfstandige uitvoering als operationeel leidinggevende van beperkte opdrachten met een team van maximaal 10 brandweermannen.</li> </ul> <p><b>De functie moet autorisatie vragen voor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De keuze van de inzetprocedure en eventuele afwijkingen op deze procedure bij de uitvoering van operationele taken.</li> <li>- Elk initiatief dat hem niet is opgedragen door zijn overste of door het algemeen werkingsreglement van de dienst of dat valt buiten zijn initiatiefrecht in het kader van zijn individuele opdracht.</li> <li>- Elke bezigheid die de operationaliteit van de dienst beïnvloedt zonder dat er specifieke regels zijn afgesproken omtrent de garantie van de operationaliteit tijdens deze bezigheid.</li> </ul>	
<p><b>Arbeidsomstandigheden Arbeidsvoorwaarden</b></p>	<p>Plaats in het organogram</p>	<p>De sergeant is een bevorderingsfunctie vanuit het basiskader naar het middenkader. Hij is leidinggevende in de organisatie van de brandweerploeg.</p>
	<p>Specifieke kenmerken</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presteren van onregelmatige werktijden</li> <li>• Werk op zater-, zon- en feestdagen en 's nachts.</li> <li>• Oproepingen zijn mogelijk.</li> <li>• Zware en fysieke belasting is mogelijk</li> </ul>
	<p>Bevorderingsvoorwaarden</p>	<p>Cfr. Administratief en geldelijk statuut</p>
	<p>Inwerktijd</p>	<p>6 maand (maximaal 18 maand )</p>
	<p>Diploma</p>	<p>Behalen van brevet M01</p>